

# การสรุปความรู้ เรื่องวินัยและการรักษาวินัย

โดย นางดวงพร บุญยะพรรค  
ตำแหน่งนักวิชาการแผนกที่ภาพถ่ายปฏิบัติการ

## วัตถุประสงค์

1. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้เรียนในเรื่องการรักษาวินัย
2. สรุปจุดมุ่งหมาย และความสำคัญของวินัยได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

## เนื้อหา

การรักษาวินัย ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น และศรัทธาในระบบราชการ เจ้าหน้าที่ทุกคนจึงจำเป็นต้องเรียนรู้ แนวทาง และวิธีปฏิบัติราชการ มีความศรัทธาในอาชีพปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมตามความคาดหวังของ ประชาชนและสังคม มีความสุจริตขยันอดทน รับผิดชอบ เป็นธรรม มุ่งหวังที่จะทำงานให้บรรลุผล รู้จักการทำงานร่วมกับประชาชนอย่างเป็นมิตร มีหัวข้อความรู้ดังนี้

1. ความหมายและความสำคัญของวินัยของเจ้าหน้าที่
2. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่
3. ข้อกำหนดวินัย
4. โทษของการกระทำผิดวินัย

## 1. ความหมายและความสำคัญของวินัยของเจ้าหน้าที่

### 1.1 ความหมายของ “วินัย” และ “การรักษาวินัย”

“วินัย” ตามพจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 หมายถึงระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติ ตรงกับภาษาอังกฤษว่า Discipline หมายถึงเครื่องควบคุมพฤติกรรมของตน

ตามคู่มือการดำเนินการทางวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้ให้ความหมายของ วินัย ว่า การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน เช่น กำหนดให้ข้าราชการ ต้องซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษาความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษาชื่อเสียงของตน เป็นต้น

นอกจากนี้ วินัย ยังหมายถึง ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่า สามารถจะควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัยตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

“การรักษาวินัย” หมายถึง การที่ข้าราชการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางวินัยตามที่กฎหมายบัญญัติอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ดูแล ป้องกัน ไม่ฝ่าฝืน หรือหลีกเลี่ยง หากพบว่ามีอาการกระทำความผิด ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัยทันทีเพื่อมิให้เป็นเยี่ยงอย่างแก่ผู้อื่น การรักษาวินัยที่ตนนั้น นอกจากตัวข้าราชการเองที่

จะต้องเรียนรู้ สำนัก และตระหนักในหน้าที่แล้ว ผู้บังคับบัญชาต้องทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแล ส่งเสริม และพัฒนาข้าราชการมีวินัยด้วย

### 1.2 ความสำคัญของวินัย

ความสำคัญต่อส่วนรวม	ความสำคัญของวินัยต่อตนเอง
✓ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของงานราชการให้สำเร็จลุล่วงได้ดี	✓ วินัยช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพของบุคคลให้เป็นที่น่าเลื่อมใสศรัทธา
✓ เพื่อความเจริญก้าวหน้าของหน่วยงานและความมั่นคงของประเทศ	✓ วินัยช่วยส่งเสริมสมรรถภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
✓ เพื่อความผาสุกของประชาชน	✓ วินัยช่วยส่งเสริมความสำเร็จและความก้าวหน้าในการทำงานและการดำรงชีวิต
✓ เพื่อความเรียบร้อยของวงราชการ	

### 1.3 สาเหตุที่ก่อให้เกิดการกระทำความผิดทางวินัย

สาเหตุภายใน	สาเหตุภายนอก
- ไม่เข้าใจ	- อบายมุง
- ตามใจ	- ตัวอย่างไม่ดี
- ไม่ใส่ใจ	- ขวัญไม่ดี
- ล่อใจ	- ความจำเป็นในการครองชีพ
- จำใจ	- การปล่อยปละละเลยของผู้บังคับบัญชา
- ตั้งใจ	- โอกาสเปิดช่องล่อใจ

## 2. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่

### 1) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการ

- 1.1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 1.2) กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2556

### 2) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับลูกจ้างประจำ

- 2.1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
- 2.2) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

### 3) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานราชการ

- 3.1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

- 3.2) ประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ. 2559

- 3.3) ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ.2559

### 4) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับจ้างเหมาบริการ

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์, สัญญาจ้าง (จ้างเหมาบริการถือว่าเทียบเคียงได้กับเอกชนต่อเอกชน)

## 2.1 วินัยต่อประเทศชาติ

จากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หมวด 6 ข้อวินัยต่อประเทศชาติ คือ มาตรา 81 สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**จุดมุ่งหมายของการมีมาตรานี้** เพราะประเทศไทยของเราเป็นประเทศที่เรามีการปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพราะฉะนั้นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องมีความเลื่อมใสและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยด้วย เพื่อให้งานราชการดำเนินงานไปได้ ถ้าผิดวินัยข้อนี้ มีความสำคัญไปถึงการขาดคุณสมบัติการเป็นข้าราชการ

เมื่อขาดคุณสมบัติมาตรา 36 ก อนุ 3 การขาดคุณสมบัติให้มีคำสั่งไล่ออกได้เลย เช่น การกระทำแสดงความคิดเห็นในที่สาธารณะเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยของประเทศไทยที่ไม่ถูกต้อง

## 2.2 วินัยต่อผู้บังคับบัญชา

**2.2.1 มาตรา 82(4)** เป็นมาตราที่เกี่ยวกับข้อปฏิบัติ โดยหลักแล้วต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่บัญญัติมาตรานี้ขึ้นมา เพราะมี**จุดมุ่งหมาย**เพื่อจะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

### องค์ประกอบของ “มาตรา 82(4)”

1. มีคำสั่งของผู้บังคับบัญชา (วาจา / ลายลักษณ์อักษร / การกระทำโดยวิธีอื่นใดที่แสดงให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาสั่งเรา)
2. สั่งในหน้าที่ราชการ อาจไม่ใช่หน้าที่ตามการกำหนดตำแหน่ง แต่เป็นหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายเรา และต้องอยู่ในงานราชการ
3. เป็นคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อนี้สำคัญมาก ต้องไม่ใช่สั่งให้กระทำที่ผิดกฎหมาย หรือเรื่องส่วนตัว
4. มีเจตนา ตัวของข้าราชการเองต้องมีเจตนาที่จะไม่ดำเนินการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ถ้าหากการสั่งการของผู้บังคับบัญชา เห็นว่าจะทำให้ราชการเกิดความเสียหาย เราสามารถทำหนังสือขอให้ท่านทบทวนคำสั่งนั้น แต่หากท่านยืนยันให้เราปฏิบัติตาม เราก็ต้องปฏิบัติ หากคำสั่งนั้นก่อให้เกิดความเสียหายในทางราชการจริง เราก็จะไม่มีความผิดที่ได้กระทำไป

**2.2.2 มาตรา 88(1)** การรายงานเท็จ การที่ผู้บังคับบัญชาจะได้ข้อมูลที่จะเป็นความเท็จ หรือไม่เป็นความจริง จะทำให้การตัดสินใจในการบริหารงานผิดพลาดได้

### องค์ประกอบของ “มาตรา 88(1)”

1. มีการรายงาน – การบอกเล่าเรื่องราวที่ไปรู้เห็น ด้วยวาจาหรือหนังสือ
2. เป็นการเท็จหรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้ง – ไม่รายงานตามความเป็นจริง
3. เป็นการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
4. มีเจตนา

**2.2.2 มาตรา 83(2)** การกระทำข้ามผู้บังคับบัญชา จุดมุ่งหมายของบทบัญญัติมาตรานี้เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับได้กลั่นกรองตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายในการปฏิบัติราชการ ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำข้ามผู้บังคับบัญชาข้ามแม่ขึ้นใดชั้นหนึ่ง เว้นแต่

- 1) ผู้บังคับบัญชาเหนือตนจะสั่งให้ทำ
- 2) ได้รับอนุญาตเป็นพิเศษเป็นครั้งคราว

### 2.3 วินัยต่อเพื่อร่วมงาน

**2.3.1 มาตรา 82(7)** ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ จุดมุ่งหมายของการบัญญัติมาตรานี้ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย ช่วยเหลือกัน สามัคคีกันในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานราชการสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เช่น การทะเลาะวิวาทกันในที่ทำงาน

**2.3.2 มาตรา 83(7)** ต้องไม่กลั่นแกล้ง กดขี่ ข่มเหงกัน ในการปฏิบัติราชการ เช่น การกลั่นแกล้งโดยการใส่ความ กดขี่ข่มให้อยู่ในอำนาจของตน

**2.3.3 มาตรา 83(8)** ต้องไม่ทำการล่วงละเมิด / คุกคามทางเพศตามที่กำหนดใน ก.พ. คือ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการกระทำความผิดในการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ พ.ศ. 2553 (รวมทั้งเพศชายและเพศหญิง และเพศสภาพอื่น ๆ)

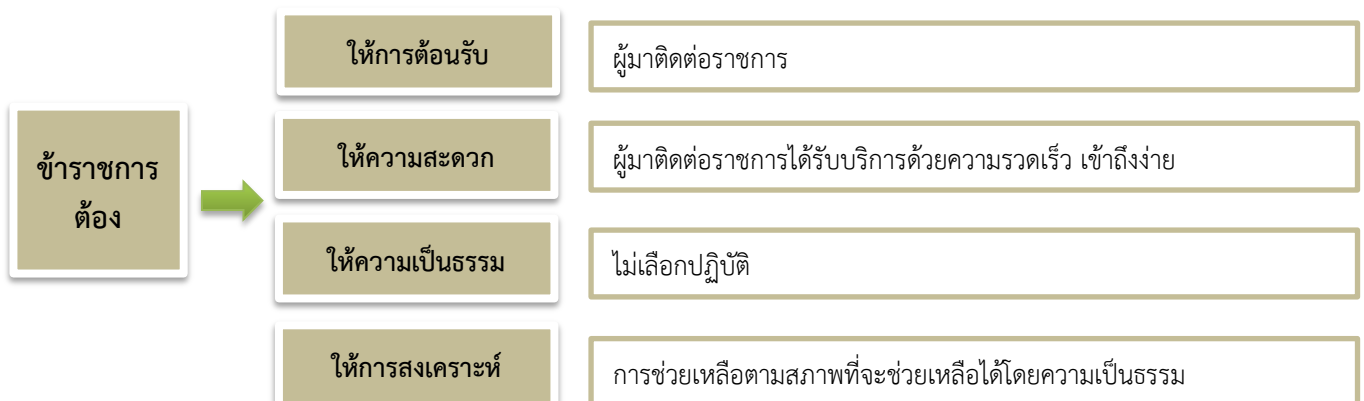
การกระทำต่อข้าราชการด้วยกัน หรือผู้ร่วมปฏิบัติราชการไม่ว่าจะเกิดในหรือนอกสถานที่ราชการ ผู้กระทำมิได้ยินยอม หรือทำให้เดือดร้อนรำคาญ ดังนี้

- สัมผัสที่ส่อไปทางเพศ
- วาจาที่ส่อไปทางเพศ
- อากัปกิริยาที่ส่อไปทางเพศ
- การแสดงหรือสื่อสารด้วยวิธีใด ๆ ที่ส่อไปในทางเพศ
- การแสดงพฤติกรรมอื่นใดที่ส่อไปในทางเพศ

### 2.4 วินัยต่อประชาชน

ข้าราชการมีหน้าที่บริการประชาชน พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 จุดมุ่งหมาย เพื่อให้เราสร้างความเลื่อมใสศรัทธาให้เกิดขึ้นกับประชาชนผู้มาติดต่อ ทำให้ประชาชนได้รับความเป็นธรรม สะดวกสบาย แล้วก็มี ความรวดเร็วใจการติดต่อ

**2.4.1 มาตรา 82(8)** เป็นเรื่องของข้อปฏิบัติ คือ



**2.4.2 มาตรา 83(9)** ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ หมายรวมไปถึงผู้ปฏิบัติงานราชการด้วยกันที่มาติดต่อ

## 2.5 วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

เป็นเรื่องที่มีผู้กระทำผิดวินัยเยอะที่สุดของกรมพัฒนาที่ดิน

**2.5.1 มาตรา 82** พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

มาตรา 82(1)

- ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียงธรรม คือ ไม่คนโกง ตั้งใจดี ชอบธรรม ไม่ลำเอียง ไม่เลือกปฏิบัติ

มาตรา 82(2)

- ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติ ครม. นโยบายของรัฐบาล และระเบียบแบบแผน

มาตรา 82(3)

- ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ รักษาประโยชน์ของทางราชการ เช่น การเอาเวลาของราชการไปทำธุระส่วนตัว

มาตรา 82(5)

- ต้องอุทิศเวลา ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้
- **ละทิ้ง** คือ ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ถ้าละทิ้งติดต่อกัน 15 วัน โดยไม่มีสาเหตุอันสมควร ผิดวินัยร้ายแรงโทษ 2 อย่าง ปลดออก ไล่ออก)
- **ทอดทิ้ง** คือ อยู่แต่ไม่สนใจทำงาน

มาตรา 82(6)

- ต้องรักษาความลับของทางราชการ มีระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 กำหนดความลับไว้ 3 ชั้น คือ ลับ ลับมาก ลับที่สุด อะไรก็ตามที่มีการกำหนดความลับแล้ว ข้าราชการต้องรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา 82(9)

- ต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

**2.5.2 มาตรา 83** อยู่ในหมวดข้อห้าม

มาตรา 83(3)

- ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน หาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

มาตรา 83(4)

- ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

มาตรา 83(5)

- ต้องไม่กระทำการเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ

มาตรา 83(6)

- ต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกันในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท

## บ่อนทำลาย

หมายถึง การสร้างความเสียหาย พฤติกรรมบ่อนทำลายที่อยู่ในวงการข้าราชการไทยมาช้านาน คือ ความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งมีรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป

- การทำงานพิเศษ ที่นำไปสู่การจัดตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจที่แข่งขัน หรือรับงานจากหน่วยงานต้นสังกัด
- การรู้ข้อมูลภายใน โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนเอง
- การใช้สมบัติของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ที่นำไปสู่การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว
- การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้ง เพื่อประโยชน์ทางการเมือง ส่งผลให้เกิดการอนุมัติโครงการผ่าน
- ข้าราชการการเมือง โดยใช้งบประมาณในการลงพื้นที่หาเสียง

## 2.6 วินัยต่อตนเอง

มาตรา 82(10) ต้องรักษาชื่อเสียงของตน รักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตนมิให้เสื่อมเสีย คือ การเป็นข้าราชการ เมื่อได้รับการยกย่องจากประชาชนว่าเรามีเกียรติ

1. เกียรติของตำแหน่งหน้าที่ หมายถึงฐานะที่ได้รับการสรรเสริญตามตำแหน่งหน้าที่ราชการ ยิ่งตำแหน่งสูงยิ่งผิดเยอะสำหรับบ่อนทำลายนี้
2. การกระทำที่สังคมน่าเกลียด พิจารณาเลยว่าอะไรที่สังคมน่าเกลียด เป็นคุณพินิจ
3. ต้องมีเจตนาชั่ว ที่เกิดเจตนาจากจิตใจ

## 3. ข้อกำหนดวินัย

บทบัญญัติอยู่ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 “มาตรา 85 ว่าด้วยความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

มาตรา 85(1)

- การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบโดยทุจริต

มาตรา 85(2)

- การละทิ้ง หรือ ทอดทิ้งราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายอย่างร้ายแรง

มาตรา 85(3)

- การละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกัน 15 วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

มาตรา 85(4)

- การกระทำอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
  - 1.การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเท็จ
  - 2.การทุจริตในการสอบ
  - 3.การเล่นการพนันที่กฎหมายห้าม
  - 4.การเสพของมีนเมาจนไม่สามารถครองสติได้ตามปกติ

มาตรา 85(5)

- การดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ ช่มเหง หรือทำร้ายประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง

## มาตรา 85(6)

- การกระทำความผิดอาญาได้รับโทษจำคุก

## มาตรา 85(7)

- ละเว้นหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา 82 หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา 83 เป็นเหตุให้ราชการเสียหายร้ายแรง

## ก.พ. ให้แนวทางการพิจารณา 2 แนวทางคือ

1. ความเสียหายที่เป็นตัวเงินคือ ความเสียหายที่ตัวเงินสูง ให้ผู้มีอำนาจใช้ดุลพินิจพิจารณาได้เลยว่าตัวเงินจำนวนเท่าไรถึงจะเป็นความผิดวินัยร้ายแรง
2. ไม่สามารถคำนวณเป็นราคาเงินได้ โดยพิจารณาข้อเท็จจริงเป็นเรื่อง ๆ ไป โดยดูจากว่าภาพพจน์ของทางราชการเสียหายไหม มีผลต่อการบริหารราชการอย่างไรบ้าง

## 4. โทษของการกระทำผิดวินัย

โทษทางวินัยแบ่งออกเป็น ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ

ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ
1. ภาคทัณฑ์	1. ภาคทัณฑ์	1. ภาคทัณฑ์
2. ตัดเงินเดือน	2. ตัดเงินค่าตอบแทน	2. ตัดค่าจ้าง
3. ลดเงินเดือน	3. ลดเงินค่าตอบแทน	3. ลดค่าจ้าง
4. ปลดออก	4. ไล่ออก	4. ปลดออก
5. ไล่ออก		5. ไล่ออก

“ภาคทัณฑ์” ถือเป็นความผิดวินัยเล็กน้อยที่สุด ขึ้นต้นของการกระทำความผิดทางวินัย แต่เรามักจะเห็นว่ามีความร้ายแรงกว่ากล่าวตักเตือน คำสั่งกำชับด้วย

“ตัดเงินเดือน” กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.2556 การตัดเงินเดือนก็คือ ร้อยละสองหรือร้อยละสี่ ของเงินเดือนที่ได้รับในวันที่มีคำสั่ง และมีกำหนดเวลาในการตัดเงินเดือน 1 – 3 เดือนเท่านั้น เมื่อครบตามจำนวนเวลาที่ถูกตัดเงินเดือนแล้ว จะได้รับเงินตามปกติ

“ลดเงินเดือน” กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.2556 ร้อยละสองหรือร้อยละสี่ ของเงินเดือนที่ได้รับในวันที่มีคำสั่ง แต่ไม่มีการกลับมาเท่าเดิม ไม่มีระยะเวลากำหนด ไม่กลับมาได้เงินเดือนเท่าเดิมอีก (เป็นขั้นร้ายแรงสุดของวินัยไม่ร้ายแรง)

“ปลดออก” ยังได้รับบำเหน็จบำนาญเหมือนผู้นั้นลาออกจากราชการ

“ไล่ออก” ไม่ได้รับบำเหน็จบำนาญ

## ข้าราชการที่ดี เก่ง และประสบความสำเร็จ มีหลักการประพฤติปฏิบัติ

การครองตน	การครองคน	การครองงาน
<p>ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบหน้าที่ หมั่นศึกษา หาความรู้ในการทำงาน ศึกษาเพิ่มเติม เพื่อต่อยอด พัฒนาบุคลิกภาพ ไม่ก้อหนี่ อยู่ในระเบียบวินัย ไม่มั่วสุมอบายมุข มีคุณธรรม จริยธรรม เมตตาธรรม</p>	<p>มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน รักเคารพศรัทธา และให้ความร่วมมือกับ ผู้บังคับบัญชา มีคุณธรรม เมตตาธรรม กับผู้ใต้บังคับบัญชา ประสานงาน ให้การ บริการ สะดวก ใสใจ กับส่วนราชการอื่น ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรับผิดชอบต่อหน้าที่</li> <li>- ความรู้ ความสามารถ และความ พึงพอใจในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และ ปรับปรุงงาน</li> <li>- ความพากเพียรในการทำงานและ ผลงานเป็นที่น่าพอใจ</li> <li>- การคำนึงถึงประโยชน์ของ ส่วนรวมและประชาชน</li> </ul>

### ประโยชน์ที่ได้รับ

ทำให้ข้าราชการการประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติ สร้าง  
จิตสำนึกของข้าราชการในการประพฤติตน เข้าใจถึงผลและบทลงโทษของการทำผิดวินัย เพื่อความเป็น  
ระเบียบ สงบเรียบร้อย ไม่เกิดความเสียหายต่อราชการ และผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน